РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

АЗОВСКИЙ РАЙОН

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

«ОТРАДОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

АДМИНИТСТРАЦИЯ ОТРАДОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

16. 12.2024г №106 с.Отрадовка

Об утверждении графика отпусков

работников Администрации Отрадовского

сельского поселения на 2024год.

В соответствии с Трудовым Кодексом РФ Администрация Отрадовского сельского поселения и Уставом муниципального образования «Отрадовское сельское поселение», администрация Отрадовского сельского поселения постановляет:

1. Утвердить график отпусков работников Администрации Отрадовского сельского поселения на 2025год, согласно приложения. (приложение №1)
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главного специалиста Отрадовского сельского поселения Глазеву А.Н.

Главы Администрации Отрадовского

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| сельского поселения: Г.В. Швыдкова |  | Код |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | | Код |
|  | Форма по ОКУД | | 0301020 |
| Администрация Отрадовского сельского поселения | | по ОКПО |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Мнение выборного профсоюзного органа | | | | | | | | | | | | | УТВЕРЖДАЮ | | | |
| от “ | 10 | ” | декабря | 20 | 24 | г. № |  | учтено | | | | |  | Глава Администрации Отрадовского с/поселения | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | | | | |  | (должность) | | |
|  | | | | | | | | | Номер документа | Дата составления | На год |  |  | |  | Г.В. Швыдкова |
| **ГРАФИК ОТПУСКОВ** | | | | | | | | | **106** | **13.12.2024г** | **2025** |  | (личная подпись) | |  | (расшифровка подписи) |

(наименование организации)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **“** | **13** | **”** | **Декабря 2024г** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Структурное подразделение | Должность (специальность, профессия) по штатному расписанию | Фамилия, имя, отчество | Табельный номер | ОТПУСК | | | | | Примечание |
| количество календарных дней | дата | | перенесение отпуска | |
| заплани­рованная | факти­ческая | основание (документ) | дата предпо­лага­емого отпуска |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|  | Глава Администрации | Швыдкова Галина Владимировна |  | 33 | Июнь |  |  |  |  |
|  | Главный специалист | Глазева Анна Николаевна |  | 40 | Июль |  |  |  |  |
|  | зав.сектором экономики и финансов | Марченко Валентина Александровна | 27 | 40 | сентябрь |  |  |  |  |
|  | Главный специалист -главный бухгалтер | Сторожко Любовь Анатольевна | 36 | 35 | август |  |  |  |  |
|  | Главный специалист | Пака Марина Ивановна | 25 | 37 | август |  |  |  |  |
|  | Инспектор по техническому обслуживанию | Османова Вера Владимировна |  | 28 | август |  |  |  |  |
|  | инспектор | Сиваш Татьяна Николаевна |  | 28 | август |  |  |  |  |
|  | сторож | Черненко Петр Иванович | 12 | 28 | октябрь |  |  |  |  |
|  | сторож | Веремеенко Сергей Валентинович | 11 | 28 | ноябрь |  |  |  |  |
|  | уборщик служебных помещений | Зубко Светлана Петровна | 15 | 28 | декабрь |  |  |  |  |
|  | водитель | Хорунжий Михаил Иванович |  | 28 | август |  |  |  |  |
|  | сторож | Токаренко Виктор Владимирович | 4 | 28 | октябрь |  |  |  |  |

Главный специалист (А.Н. Глазева)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | (должность) |  | (личная подпись) |  | (расшифровка подписи) |