**АДМИНИСТРАЦИЯ ОТРАДОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**АЗОВСКОГО РАЙОНА РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

30.06.2023г № 42 с.Отрадовка

|  |  |
| --- | --- |
|

|  |
| --- |
| О внесении изменений в постановление администрацииОтрадовского сельского поселения №18 от 05.04.2021«Об утверждении административного регламентапредоставления муниципальной услуги по дачеписьменных разъяснений налогоплательщикам повопросам применения муниципальных нормативныхправовых актов о местных налогах и сборах» |

 |

 В соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 21, пункта 2 статьи 34.2 Налогового кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Администрация Отрадовского сельского поселения

 ПОСТАНОВЛЯЕТ**:**

1. Внести в постановление администрации Отрадовского сельского поселения от 05.04.2021 № 18 «Об утверждении Административного регламента предоставления администрацией Отрадовского сельского поселения муниципальной услуги «Дача письменных разъяснений налогоплательщикам по вопросам применения муниципальных нормативных правовых актов о местных налогах и сборах» следующие изменения:
	1. Пункт 2.7. «Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги» раздела 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги» изложить в новой редакции:

«2.7.1. Обращение за предоставлением иной муниципальной услуги;

2.7.2. Представление Заявителем неполного комплекта документов, указанного в пункте 2.6. настоящего Административного регламента;

2.7.3. Документы, необходимые для предоставления Муниципальной услуги, утратили силу, отменены или являются недействительными на момент обращения с Заявлением;

2.7.4. Наличие противоречий между сведениями, указанными в Заявлении, и сведениями, указанными в приложенных к нему документах;

2.7.5. Документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

2.7.6. Документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления Муниципальной услуги;

2.7.7. Представление электронных образов документов не позволяет в полном объеме прочитать текст документа и (или) распознать реквизиты документа;

2.7.8. Подача Заявления и иных документов в электронной форме, подписанных с использованием электронной подписи, не принадлежащей Заявителю или представителю Заявителя;

2.7.9. Поступление Заявления, аналогичного ранее зарегистрированному запросу, срок предоставления муниципальной услуги по которому не истек на момент поступления такого Заявления;

2.7.10. Заявление подано лицом, не имеющим полномочий представлять интересы Заявителя.

 Решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, оформляется в соответствии с Приложением 3 к настоящему Административному регламенту.

 Принятие решения об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, не препятствует повторному обращению Заявителя в администрацию Отрадовского сельского поселения за предоставлением муниципальной услуги.»

 1.2. Административный регламент дополнить Приложением 3 «Решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги».

1. Настоящее постановление разместить на официальном сайте администрации Отрадовского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
2. Постановление вступает в силу с момента его официального обнародования.
3. Контроль исполнения постановления оставляю за собой.

 И.о главы Администрации Отрадовского

 сельского поселения А.Н Глазева

Приложение

к постановлению администрации

Отрадовского сельского поселения

 30.06.2023 № 42

Приложение 3

к Административному регламенту

|  |  |
| --- | --- |
|  | Кому \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица, или наименование юридического лица) |
| Решениеоб отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги «Дача письменных разъяснений налогоплательщикам по вопросам применения муниципальных нормативных правовых актов о местных налогах и сборах»Администрация Отрадовского сельского поселения Азовского района Ростовской области приняла решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги «Дача письменных разъяснений налогоплательщикам по вопросам применения муниципальных нормативных правовых актов о местных налогах и сборах» по следующим основаниям: |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Основания для отказа в соответствии с Административным регламентом (№ пункта по Административному регламенту) | Разъяснение причин отказа в приеме |
|  | 2 | 3 |
| 1 | Обращение за предоставлением иной муниципальной услуги (п. 2.7.1.) |  |
| 2 | Представление Заявителем неполного комплекта документов, указанного в [пункте 2.6](#P148). настоящего Административного регламента (п. 2.7.2.) |  |
| 3 | Документы, необходимые для предоставления Муниципальной услуги, утратили силу, отменены или являются недействительными на момент обращения с Заявлением (п. 2.7.3.) |  |
| 4 | Наличие противоречий между сведениями, указанными в Заявлении, и сведениями, указанными в приложенных к нему документах (п. 2.7.4.) |  |
| 5 | Документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (п. 2.7.5.) |  |
| 6 | Документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления Муниципальной услуги (п. 2.7.6.) |  |
| 7 | Представление электронных образов документов не позволяет в полном объеме прочитать текст документа и (или) распознать реквизиты документа (п. 2.7.7.) |  |
| 8 | Подача Заявления и иных документов в электронной форме, подписанных с использованием электронной подписи, не принадлежащей Заявителю или представителю Заявителя (п. 2.7.8.) |  |
| 9 | Поступление Заявления, аналогичного ранее зарегистрированному запросу, срок предоставления муниципальной услуги по которому не истек на момент поступления такого Заявления (п. 2.7.9.) |  |
| 10 | Заявление подано лицом, не имеющим полномочий представлять интересы Заявителя (п. 2.7.10.) |  |

|  |
| --- |
| Дополнительно информируем: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(указывается информация, необходимая для устранения причин отказа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_в приеме документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, а также иная дополнительная информация\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_при наличии) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Глава администрацииОтрадовского сельского поселения |  \_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О.) |
|  |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(дата) |